

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
“Краснокамскавтоучкомбинат”**

Принято решением
педагогического совета
АНО ДПО «КАУК»
Протокол № 3 от 01.06 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «КАУК»
А.Н. Федотов
Приказ № 11 от 01.06 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении промежуточной и итоговой аттестации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом АНО ДПО «КАУК» (далее Организация) и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Организации.

1.2. Положение о промежуточной и итоговой аттестации утверждается директором Организации.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Организации.

1.4. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью:

- установления фактического уровня теоретических знаний и пониманий, обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- определения соотношения их уровня знаний с требованиями образовательного Госстандарта;
- контроля за выполнением учебных программ и календарно
- тематического графика в изучении учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и поэтапную, включающие в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся.

1.6. Итоговая аттестация проводится у группы обучающихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения. По результатам итоговой аттестации обучающимся выдается свидетельство об окончании Организации или принимается решение о переводе или отчислении.

1.7. Итоговую аттестацию проводит экзаменационная комиссия в составе трёх человек из числа ежегодно утверждаемого директором Организации состава экзаменационной комиссии.

1.8. Положение принимается на не определенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются директором Организации.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и поэтапную, включающие в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учёбы обучающихся.

2.2. Текущая аттестация.

2.2.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения.

2.2.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

2.2.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

2.2.4. Формы текущей аттестации определяет преподаватель или МПО Организации с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.2.5. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по системе:

«СДАЛ» - не более 5 ошибок,

«НЕ СДАЛ» - 6 и более ошибок из 40 вопросов (2 экзаменационный билет).

2.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных этапов обучения.

2.3.1. Промежуточной аттестации по завершении отдельных теоретических и практических этапов обучения подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

2.3.2. Формы проведения промежуточной аттестации по завершении отдельных теоретических этапов обучения определяет преподаватель Автошколы.

2.3.3. Промежуточная аттестация по завершении теоретического обучения проводится путем написания письменных контрольных работ или решения практических заданий обучающимися и оцениваются по системе:

«СДАЛ» - не более 10 ошибок из 100 вопросов (5 экзаменационных билетов),

«НЕ СДАЛ» - 11 и более ошибок.

2.3.4. Промежуточная аттестация по завершении отдельных практических этапов обучения проводится путем выполнения обучающимися практического контрольного задания в соответствии с учебно-тематическим планом и оценивается по экзаменационным листам

31 и более баллов - «НЕ СДАЛ»,

30 и менее или полное отсутствие баллов «СДАЛ».

2.3.5. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем, и разрабатывается преподавателями и мастерами ПОВ Организации для каждой обучающейся группы в индивидуальном порядке.

2.3.6 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3.7 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3. Итоговая аттестация и квалификационный экзамен.

3.1. Итоговая аттестация проводится согласно приказа директора Организации у группы обучающихся, прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения и успешно сдавших промежуточную аттестацию. По результатам итоговой аттестации учащимся выдается свидетельство об окончании Организации установленного образца или принимается решение о переводе или отчислении.

3.1.1 Итоговая аттестация по завершении теоретического обучения проводится путем написания письменных контрольных работ обучающимися и оценивается по системе:

«СДАЛ» - не более 2 ошибок из 100 вопросов (5 экзаменационных билетов) и решения 1 билета на компьютере,

«НЕ СДАЛ» - 3 и более ошибки.

3.1.2. Итоговая аттестация по завершении практического обучения проводится путем выполнения обучающимися практического контрольного задания в соответствии с учебно-тематическим планом и оценивается по экзаменационным листам:

21 и более баллов - «НЕ СДАЛ»,

20 и менее или полное отсутствие баллов «СДАЛ».

3.2. Квалификационный экзамен сдаётся в следующей последовательности: сначала теоретический, затем практический. Кандидат в водители, не сдавший теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускается. Повторный экзамен, как теоретический, так и практический, назначается не ранее чем через 7 дней со дня проведения предыдущего.

3.3. Теоретический экзамен может приниматься:

- путем письменного опроса по экзаменационным билетам, утверждаемым ГИБДД;
- при помощи экзаменационных аппаратов по программам, соответствующим требованиям, утверждаемым ГИБДД.

3.4. Положительная оценка, полученная на теоретическом экзамене, считается действительной в течение 6 месяцев.

3.5. Практический экзамен принимается:

- на закрытой площадке или автодроме;
- на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

3.6. Квалификационный экзамен по завершении практического обучения проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем «Ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах в ГИБДД, по экзаменационным листам:

7 и более баллов - «НЕ СДАЛ»,

менее 7 или полное отсутствие баллов «СДАЛ».

3.7. В случае неудовлетворительной оценки при прохождении квалификационного экзамена обучающимся отводится время на подготовку, после которой они повторно направляются на квалификационный экзамен.

3.8. Обучающиеся оплачивают дополнительные теоретические и практические занятия согласно Положения об оказании платных услуг и прейскуранта цен Организации, действующего на данный момент.

3.9. Прием экзаменов у граждан, выдача и замена им водительских удостоверений осуществляется ГИБДД не зависимо от того, где гражданин зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания.

4 Отчетная документация

4.1. Документами для проведения промежуточной аттестации являются:

- журнал учебной группы;
- карточки учёта вождения транспортного средства.

4.2. Документами для проведения итоговой аттестации являются:

- экзаменационные листы;
- протокол итоговой аттестации;
- книга выдачи свидетельств об окончании автошколы.

4.3. Срок хранения документации:

- карточка учёта вождения транспортного средства – 3 года;
- личная карточка водителя без итоговой аттестации – 5 лет;
- журнал учебной группы – 5 лет;
- личная карточка водителя после итоговой аттестации – 10 лет;
- протокол итоговой аттестации – 10 лет;
- книга выдачи свидетельств об окончании автошколы – 15 лет;
- список учебной группы из журнала – 20 лет.